



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Przedmiot zamówienia:

przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska
promującego sektor usług prozdrowotnych

ZATWIERDZAM:

**Prezes
Polskiej Organizacji Turystycznej**

(-) Robert Andrzejczyk

Warszawa, 30 grudnia 2019 r.



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2a Formularz cenowy.
Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 4 Istotne postanowienia umowy.
Załącznik nr 5 Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6 Wykaz usług.

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: pot@pot.gov.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 79952000-2
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować od dnia podpisania umowy do 30.09.2022 r.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna te warunki za spełnione jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zorganizował co najmniej dwie usługi w zakresie przeprowadzenia imprez o charakterze promocyjnym o wartości brutto minimum 30 000 PLN każda.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z Załącznikiem 1 do niniejszej SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI. niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI. SIWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie

Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Złożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1. ppkt. 2). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Jeśli w/w dokumenty zostaną dołączone do oferty, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do ich ponownego złożenia.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę stanowi:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Scenariusz przebiegu imprezy.
 - 3) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy),
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 5) Wykaz wykonanych usług zgodny z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
 - 2) faksem na numer +48 22 536 70 04, lub
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@pot.gov.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożą oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których

- mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
 5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
 7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej SIWZ.
 8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Barbara Polańska - tel. 22 536 70 34.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis pkt 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszelkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) i oddzielone od

- pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
 16. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn.. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każde z nich dotyczą.
23. Zaleca się opracowanie stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
25. Opakowanie oferty powinno być oznakowane w poniższy sposób:

**Przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska
promującego sektor usług prozdrowotnych
Postępowanie nr 25/2019/BP**

Nie otwierać przed dniem 10.01.2020 r., godzina 11:30

adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa
XIX piętro – sekretariat
2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.01.2020 r., o godz. 11:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 10.01.2020 r., o godz. 11:30 w sali konferencyjnej, XIX piętro POT.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z SIWZ, a w szczególności Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i umowy.
2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Lp.	Kryterium	Waga %
1.	Cena	60
2.	Scenariusz przebiegu imprezy	40

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:
 - 1) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium cena;

C_{min} – najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

- 2) W kryterium „Scenariusz przebiegu imprezy” ocenie podlegać będą załączone do oferty Scenariusze przebiegu imprezy. Zamawiający oceni je w następujący sposób:

Wyszczególnienie elementów podlegających ocenie	Max liczba pkt.
<p>Scenariusz szczegółowo opisuje aktywności, wraz z podziałem ról oraz jest dobrze rozplanowany. Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaplanowanie scenariusza z uwzględnieniem niepowtarzającego się programu na każdy dzień prowadzonych aktywności (przy założeniu, że każde z wydarzeń średnio trwa 3 dni należy zaplanować scenariusz na 3 dni) – 11 pkt. <p>Wskazanie czasu trwania każdej z aktywności (2 pkt.). Oferta otrzyma 3 pkt. za powtórzenie tego samego scenariusza każdego dnia.</p> <p>W przypadku, jeżeli scenariusz szczegółowo nie opisuje każdego dnia prowadzonych aktywności oraz nie wskazuje czasu ich trwania oferta otrzyma 0 pkt.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scenariusz wyodrębnia role zaangażowanych w nim osób na każdy dzień prowadzonych aktywności (2 pkt.). <p>Jeżeli w scenariuszu nie rozpisano roli poszczególnych uczestników scenariusza na każdy dzień prowadzonych aktywności oferta otrzyma 0 pkt.</p>	15 pkt.
<p>Scenariusz jest dostosowany do oczekiwań Zamawiającego w zakresie tematyki określonej w zapytaniu ofertowym i gwarantuje, że aktywności (zaproponowane minimum 3 różne atrakcje, poza wskazanymi przez Zamawiającego przykładami), w interesujący sposób przekażą przesłanie imprezy. Scenariusz zawiera nowatorskie pomysły, niepowielające gotowych wzorców:</p> <ul style="list-style-type: none"> -scenariusz spójny pod kątem tematyki przedmiotu zamówienia (zaproponowane minimum 3 różne atrakcje w zakresie tematyki określonej w zapytaniu ofertowym) (10 pkt). <p>W przypadku, gdy scenariusz nie będzie zgodny z tematyką przedmiotu zamówienia oraz jeżeli Wykonawca zaproponuje poniżej trzech atrakcji, nie powielających przykładów wskazanych przez Zamawiającego, oferta otrzyma 0pkt.</p> <p>Oferta otrzyma 0 pkt. jeśli scenariusz zostanie przygotowany z wyłącznym uwzględnieniem zapisanych w OPZ przykładowych aktywności bez propozycji własnej koncepcji.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca zaproponuje powyżej 3 atrakcji w zakresie tematyki 	15 pkt.

<p>określonej w zapytaniu ofertowym oferta (5 pkt).</p> <p>Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby każda z zaproponowanych atrakcji została krótko uzasadniona pod kątem opisanych w OPZ zagadnień poruszających tematykę usług prozdrowotnych.</p> <p>Jeżeli Wykonawca nie uzasadni zaproponowanych atrakcji pod kątem opisanych w OPZ zagadnień poruszających tematykę usług prozdrowotnych – oferta uzyska 0 pkt.</p>	
<p>Scenariusz wprowadza elementy zachęty:</p> <p>- scenariusz angażuje odwiedzających stoisko do wspólnej zabawy i aktywności, wprowadza elementy zachęty w postaci ciekawych nagród (10 pkt). Jeżeli zaproponowane nagrody będą drobnymi upominkami o niskiej wartości (od 40-99 zł) – oferta otrzyma 2 pkt, jeżeli wartość upominków przekraczać będzie kwotę 100 zł, oferta otrzyma 8 pkt.</p> <p>Wykonawca może równocześnie proponować w scenariuszu dwa rodzaje upominków (punkty ulegają zsumowaniu).</p> <p>Wykonawca na każdy dzień aktywności powinien zapewnić minimum 30 szt. upominków o mniejszej wartości oraz po min. 3 szt. upominków wartościowych.</p> <p>W przypadku, jeżeli Wykonawca proponuje upominki w postaci: długopisów, magnesów, notesów, smyczy, breloków, kubków itp. – oferta otrzyma 0 pkt.</p>	10 pkt.

Punkty zostaną przyznane przez członków komisji przetargowej, będących pracownikami komórki organizacyjnej, właściwej ze względu na przedmiot zamówienia, zgodnie z ww. założeniami. Liczba punktów przyznana przez członków komisji dokonujących oceny w tym kryterium zostanie zsumowana, a następnie podzielona przez liczbę oceniających członków komisji.

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów w obu kryteriach.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Realizacja zadania w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE

PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia) oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
4. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 3 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach, których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego. Nr rachunku 88 1130 1017 0020 1417 3690 0001.
4. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, winno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.
5. Warunki i termin zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 4 do SIWZ.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.



Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych, numer sprawy 25/2018/BP, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Państwa dotyczących¹;

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Państwu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) i e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

XVIII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska (PS), promującego sektor usług prozdrowotnych, mających na celu zwrócenie uwagi osób odwiedzających na turystykę prozdrowotną.

Realizacja zadania w ramach poddziałania 3.3.2 „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój.

Harmonogram wydarzeń:

NAZWA TARGÓW	MIEJSCE	TERMIN	METRAŻ STOISKA
Arab Health	Dubaj, ZEA	27-30.01.2020	36 m ²
Azerbaijan International Travel & Tourism Fair	Baku, Azerbejdżan	09-11.04.2020	30 m ²
Kazakhstan International Healthcare Exhibition	Ałmaty, Kazahstan	13-15.05.2020	30 m ²
World Travel Market	Londyn, UK	04-06.11.2020	15m ²
Arab Health	Dubaj, ZEA	styczeń 2021	30 m ²
Arabian Travel Market	Dubaj, ZEA	kwiecień 2021	15m ²
Global Health Exhibition	Riyadh, Arabia Saudyjska	wrzesień 2022	30 m ²

Stoisko o wskazanych powyżej wymiarach składa się ze:

- stanowiska informacyjnego (lady) z materiałami informacyjno- promocyjnymi
- strefy do spotkań z zaproszonymi gośćmi i partnerami

Projekt stoiska wraz z wizualizacją mającą charakter poglądowy o wymiarach 15 m² stanowi załącznik do niniejszego OPZ.

Zadanie kompleksowej organizacji strefy interaktywnej polegać będzie na stworzeniu przez Wykonawcę ciekawej koncepcji scenariusza, a następnie jego realizacji. Realizacja programu odbywać się będzie w języku angielskim.

Poprzez przygotowanie koncepcji scenariusza rozumie się stworzenie scenariusza atrakcji na podstawie własnego pomysłu na każde ze wskazanych powyżej wydarzeń targowych, z uwzględnieniem podanego metrażu stoisk. Scenariusz powinien uwzględniać obligatoryjne elementy stoiska, tj. przestrzeń do ekspozycji (przeznaczona do prezentacji oferty turystyki medycznej), przestrzeń do spotkań, zaplecze socjalno-magazynowe. Scenariusz powinien być dopasowany do założeń aranżacyjnych Zamawiającego, wskazanych w projekcie wizualizacji stoiska. Elementy materialne, których Wykonawca użyje przy tworzeniu scenariusza powinny być estetyczne, nowoczesne, eleganckie, funkcjonalne, dopasowane pod kątem tematyki promowanych usług, kolorystyki i grafiki elementów stoiska, tj. ścian, podłogi, mebli. Zamawiający wymaga przedstawienia koncepcji scenariusza, który zostanie wykorzystany na każdą ze wskazanych powyżej imprez targowych.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić scenariusz przebiegu działań, tj. program (plan) imprezy, który powinien zawierać:

1. Szczegółowy opis poszczególnych działań na każdy dzień trwania targów z opisem ram czasowych; proponowanych aktywności (zobrazowany zdjęciami, rysunkami), które zapewnią aktywny udział uczestników wydarzenia, wraz z podziałem ról, proponowanych elementów zachęty.

Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby każda z zaproponowanych atrakcji została krótko uzasadniona pod kątem opisanych w OPZ zagadnień poruszających tematykę usług prozdrowotnych.

2. Planowaną aranżację przestrzeni.

3. Przekaz scenariusza powinien zachęcić odwiedzających do przyjazdu do Polski oraz do skorzystania z polskich usług prozdrowotnych. Powinien być obietnicą, że jako kraj mamy dużo do zaoferowania. Działania powinny zmierzać do promocji Polski jako kraju, który oferuje turystykę zdrowotną.

4. Grupa docelowa to goście indywidualni i biznesowi odwiedzający polskie stoisko targowe.

Zamawiający poniżej przedstawił przykładowe aktywności do ewentualnego wykorzystania w scenariuszu :

- pokazy multimedialne o tematyce prozdrowotnej na monitorach
- strefa foto z żywą maskotką mającą związek z promowaną tematyką prozdrowotną (usługi medyczne, uzdrowiska, hotele spa & wellness) - zdjęcia

będą miłą pamiątką dla uczestników spotkania, a także zachęcą do odwiedzenia Polski.

- bar tlenowy
- loteria z nagrodami
- animatorki w strojach zgodnych z promowaną tematyką, zachęcające do odwiedzenia stoiska

Zamawiający oczekuje, że strefa animacyjna poruszać będzie następujące zagadnienia:

Obszar	Hasła ogólne, uniwersalne
Usługi medyczne	Po zdrowie do Polski, Nowoczesna, zachodnia technologia, Światowej klasy lekarze, Zachodnia jakość leczenia w przystępnych cenach.
Uzdrowiska	1000 lat tradycji lecznictwa uzdrowiskowego, Unikalne na skalę światową lecznicze złoża naturalne, Leczenie naturalne w oparciu o tradycję.
Wellness & spa	Po zdrowie do Polski, Relaks w sercu Europy, Unikalne i różnorodne zabiegi,

Wykonawca będzie aktywizował i zachęcał uczestników do korzystania z przygotowanych atrakcji.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Zapewnienie pełnej aranżacji miejsca pod działania animacyjne, w tym wykorzystanie odpowiedniego sprzętu niezbędnego do realizacji usługi. Wykonawca nie będzie wykorzystywał do realizacji usługi nagłośnienia oraz uwzględni dbałość o kulturę pracy współwystawców.
2. Wykonawca zapewni sprawność wszystkich urządzeń niezbędnych do realizacji usługi, a także zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek podczas trwania imprez targowych.
3. Wszystkie elementy wyposażenia, czy strojów użytych do programu animacji powinny być czyste, bez śladów zarysowań oraz zużycia.
4. Zapewnienie w ramach własnych kosztów wykwalifikowanego zespołu do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Zapewnienie w ramach własnych kosztów wszelkiego niezbędnego sprzętu technicznego oraz niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia materiałów; z uwzględnieniem zasad eksportowych, w tym przepisów fitosanitarnych.

6. Zapewnienie niezbędnego transportu do należytego wykonania Przedmiotu zamówienia.
7. Współpraca z realizatorem zabudowy stoiska w zakresie wykonania planów projektu poszczególnych aktywności. Warunkiem realizacji finalnego projektu scenariusza przez Wykonawcę jest jego zatwierdzenie przez Zamawiającego najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem imprezy targowej.
8. Uwzględnienie poniższych wzorów logotypów, w przypadku wykorzystania w scenariuszu elementów graficznych



Zamawiający zapewnia:

1. Powierzchnię o wymiarach wskazanych w harmonogramie wydarzeń wraz z dostępem do przyłącza elektrycznego i pokrycie kosztów zużytej energii elektrycznej z przyłącza elektrycznego;
2. Umeblowanie i wyposażenie:
 - w przypadku przestrzeni do ekspozycji (przestrzeń przeznaczona do prezentacji oferty turystyki medycznej): 1 ladę wystawienniczą, 2 hokery, 2 nowoczesne stojaki na prospekty, sprzęt audiowizualny, tj. 1 ekran min. „50” do prezentacji filmów na ścianie głównej oraz dodatkowy mniejszy ekrany wbudowany w meble ekspozycji, punkty oświetleniowe równomiernie rozmieszczone pod zadaszeniem zabudowy, wazon na kwiaty sztuczne, kwietniki z trawą/kwiatami.
 - w przypadku przestrzeni do spotkań: min. 2 stoły, min. 8 krzesel.

Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Szczegółowe informacje zostały wskazane w harmonogramie wydarzeń.

Planowany czas trwania każdej z imprez: 7 godzin dziennie (10.00-17.00).



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00 – 613 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych:

1. Cena ofertowa nettozł

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT..... zł

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a

2. Oświadczamy, że:

1) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ;

2) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;

- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
 - 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie sporządzonej na ich podstawie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń;
 - 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
 - 6) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:.....
 - 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):
4. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:
1.,
 2.,
 3.,
 4.,

.....
miejsowość, data

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

NAZWA TARGÓW	MIEJSCE	TERMIN	METRAŻ STOISKA	CENA BRUTTO
Arab Health	Dubaj, ZEA	27-30.01.2020	36 m ²	
Azerbaijan International Travel & Tourism Fair	Baku, Azerbejdżan	09-11.04.2020	30 m ²	
Kazakhstan International Healthcare Exhibition	Ałmaty, Kazahstan	13-15.05.2020	30 m ²	
World Travel Market	Londyn, UK	04-06.11.2020	15m ²	
Arab Health	Dubaj, ZEA	styczeń 2021	30 m ²	
Arabian Travel Market	Dubaj, ZEA	kwiecień 2021	15m ²	
Global Health Exhibition	Riyadh, Arabia Saudyjska	wrzesień 2022	30 m ²	

Załącznik nr 3 do SIWZ**O Ś W I A D C Z E N I E**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**A: Informacje na temat Wykonawcy**

<i>Identyfikacja:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Nazwa:	[....]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ³ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁴ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁵ <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁶
<i>Rodzaj uczestnictwa:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁷	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak:	

³ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁵ Zaznaczyć właściwe.

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.):	a): [.....]
b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁸

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

<i>Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, ⁹ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [....] b) [....] c) [....]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁸ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

⁹ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

1. Oświadczam, że nie występują **wobec mnie** okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹⁰
2. Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:
.....,
.....,
na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.¹¹

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.¹²

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹³

.....,
.....,

¹⁰ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹³ Niepotrzebne wykreślić.

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.¹⁴ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I-III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

¹⁴ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Załącznik nr 4 do SIWZ

Umowa /BFE/MT/2020

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
Polską Organizacją Turystyczną z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP:
525-21-50-196; REGON: 016213775, reprezentowaną przez:

1. Bartłomieja Karolczyka - Dyrektora Biura Finansowo-Ekonomicznego,
2. Mariolę Górecką - Głównego Księgowego,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwaną dalej „**Umową**”.

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie atrakcji na wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia) wydarzeniach targowych na terenie Polskiego Stoiska (PS), promującego sektor usług prozdrowotnych, mających na celu zwrócenie uwagi osób odwiedzających na turystykę prozdrowotną.
2. Zamówienie jest realizowane w ramach branżowego programu promocji usług prozdrowotnych (Poland is well), z projektu „Promocja gospodarki w oparciu o polskie marki produktowe – Marka Polskiej Gospodarki – Brand”, Poddziałanie 3.3.2 POIR.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

4. Realizacja przedmiotu Umowy obejmować będzie wszystkie działania, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia), oraz w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy. W razie sprzeczności między treścią Załącznika nr 1 do Umowy a treścią Załącznika nr 2 do Umowy, pierwszeństwo mają zapisy Załącznika nr 1 do Umowy.
5. Przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska (PS) na wskazanych w załączniku nr 1 (Opis Przedmiotu Zamówienia) do Umowy wydarzeniach targowych, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, będzie uwzględniało przekazany przez Zamawiającego projekt wynajmowanej powierzchni targowej (z informacjami technicznymi dotyczącymi: kształtu i wymiaru przyznanej działki na danej imprezie targowej). Zamawiający bezwzględnie wymaga dostosowania przygotowanego w ofercie scenariusza do wynajętej powierzchni na poszczególne wydarzenia targowe oraz współpracy z firmą zabudowującą Zamawiającego. Ostateczny projekt scenariusza dostosowany do wynajmowanych przestrzeni targowych musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy ma charakter autorski/twórczy, a Wykonawca posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i umiejętności w zakresie wytworzenia Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno - organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą i kwalifikacjami pozwalającymi na należyte zrealizowanie usług objętych Przedmiotem Umowy, a także uzyskał wszelkie zgody i zezwolenia niezbędne do wykonywania tych usług. Wykonawca zapewnia, że przy wykonywaniu niniejszej Umowy będzie posługiwać się wyłącznie osobami spełniającymi wymogi stawiane we właściwych przepisach prawa i innych regulacjach mających zastosowanie dla świadczenia usług, będących przedmiotem Umowy.
8. Wykonawca wykona usługi objęte Przedmiotem Umowy z najwyższą zawodową starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zgodnie z załącznikami do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów sanitarnych i bhp, w tym także tych, które obowiązują w miejscu świadczenia usług objętych Przedmiotem Umowy.
9. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego lub osób trzecich, korzystających z usług Wykonawcy objętych Przedmiotem Umowy, z tytułu szkód wyrządzonych na osobie lub mieniu.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania we własnym imieniu wszelkich niezbędnych uzgodnień oraz dokonania rozliczeń z osobami, firmami i instytucjami, zaangażowanymi w organizację strefy aktywności stoiska podczas

wydarzeń, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania innych, drobnych, dodatkowych działań związanych z organizacją strefy aktywności stoiska, nie wymienionych bezpośrednio w Załączniku nr 1 i nr 2 do Umowy, które będą niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
12. Za wykonanie dodatkowych działań, o których mowa w ust. 11, Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie.
13. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może przenieść całości lub jakiegokolwiek części praw, ani też całości lub jakiegokolwiek części obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

§ 2

1. Przy wykonaniu Przedmiotu Umowy Wykonawca uwzględni wskazówki Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni sprawność wszystkich urządzeń wykorzystywanych w scenariuszu, a także zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wszelkich wad i usterek podczas trwania imprez targowych.
3. Wszystkie elementy wykorzystane w scenariuszu tj. stroje, urządzenia itd., powinny być czyste, bez śladów zarysowań oraz zużycia.
4. Po zakończeniu każdej z imprez targowych objętych Załącznikiem nr 1 do Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich elementów wykorzystanych do scenariusza z terenu stoiska oraz terenu targów.
5. Wykonawca zapewni w ramach własnych kosztów niezbędny sprzęt techniczny oraz niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia materiały; z uwzględnieniem zasad eksportowych, w tym przepisów fitosanitarnych.
6. W przypadku powierzenia swych obowiązków w całości lub w części osobom trzecim Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania tak, jak za swoje własne.
7. Współpraca pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym odbywać się będzie na zasadzie konsultacji telefonicznych oraz drogą mailową (przy czym każda ze Stron

na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi otrzymanie informacji).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podejmowania decyzji rozstrzygających na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy oraz do bieżącego nadzoru nad jego realizacją poprzez udzielanie wskazówek Wykonawcy.
9. Wszelkie wskazówki, sugestie i uwagi będą przekazywane Wykonawcy odpowiednio wcześniej drogą mailową lub telefoniczną w celu umożliwienia Wykonawcy zapoznania się z nimi i podjęcia odpowiednich działań.
10. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości i problemów związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
11. Do kontaktów z Wykonawcą wskazana jest ze strony Zamawiającego:
12. Pan/Pani, tel., e-mail:
13. Do kontaktów z Zamawiającym wskazany/a jest ze strony Wykonawcy:
14. Pan/Pani tel e-mail:
15. Strony ustalają, że zmiana którejkolwiek z osób wskazanych powyżej w ust. 12 lub ust. 13 nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o powyższej zmianie w formie elektronicznej.

§ 3

Termin wykonania Przedmiotu Umowy Strony determinują daty wydarzeń targowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy (Opis Przedmiotu Zamówienia).

§ 4

1. Materiały, które Wykonawca wykorzysta do realizacji Przedmiotu Umowy muszą zawierać logotypy Polskiej Organizacji Turystycznej oraz logotypy Marki Polskiej Gospodarki, Funduszy Europejskich oraz EFRR. Otrzymane logotypy Wykonawca może wykorzystać tylko w celu zrealizowania niniejszej Umowy.
2. Materiały powinny charakteryzować się bardzo dobrą jakością, być estetyczne i eleganckie. Materiały wymagają uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

§ 5

3. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić przygotowane zgodnie ze scenariuszem

Polskie Stoisko (PS) najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie każdej imprezy targowej, maksymalnie do godz. 14.00. Każde przesunięcie godziny odbioru poszczególnych Polskich Stoisk (PS) musi zostać wcześniej uzgodnione z Zamawiającym poprzez przesłanie wiadomości e-mail najpóźniej dzień przed imprezą targową i uzyskanie zgody Zamawiającego na takie przesunięcie, wysłanej za pośrednictwem poczty e-mail.

4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi należyłą gotowość pod scenariusz każdego z Polskich Stoisk (PS) w protokole odbioru z Polskich Stoisk (PS), według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3a do niniejszej Umowy. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu poszczególne z Polskich Stoisk (PS) z chwilą podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego przez Strony.
5. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń co do należytego przygotowania scenariusza dla Polskich Stoisk (PS) na danej imprezie targowej oraz w sytuacji, gdy uczestnictwo w imprezie targowej leży w interesie Zamawiającego, a jego nienależyte wykonanie nie powoduje niemożliwości uczestnictwa w imprezie targowej, przedstawiciel Zamawiający może podpisać protokół zdawczo - odbiorczy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3a do Umowy, wskazując w nim zastrzeżenia, które są podstawą do naliczenia kar umownych, określonych w § 7 ust. 1 Umowy.
6. Po zakończeniu każdej kolejnej imprezy targowej odbiór prac zrealizowanych przez Wykonawcę zostanie potwierdzony protokołem zdawczo- odbiorczym, sporządzonym zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 3b do Umowy i podpisanym przez przedstawicieli Stron. Podpisanie protokołu, o którym mowa powyżej nastąpi po stwierdzeniu pełnej realizacji Umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC na prowadzenie działalności objętej Przedmiotem Umowy, którego suma ubezpieczenia wynosi minimum 100 tysięcy złotych lub jej równowartość w EUR/USD. Kopia polisy OC Wykonawcy stanowi Załącznik nr 4 do Umowy. Ponadto:
 - (1) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od wszelkich zdarzeń, za które z uwagi na swoją działalność mógłby ponieść odpowiedzialność cywilną wobec Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych na osobie i na mieniu;
 - (2) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia swoich pracowników od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz ubezpieczenia maszyn, sprzętu i wyposażenia, które będą wykorzystywane do wykonywania Przedmiotu Umowy, na sumę nie niższą niż ich wartość odtworzeniowa;

(3) określony powyżej obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia nie zwalnia w żadnym przypadku Wykonawcy od odpowiedzialności z tytułu wyrządzonych Zamawiającemu szkód, w szczególności pozostaje on zobowiązany do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu w części niezaspokojonej w ramach umowy ubezpieczenia, o której mowa w niniejszym ust. 5.

§ 6

1. Z tytułu realizacji Umowy, Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje łącznie wszystkie koszty wykazane w Ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje całkowite i maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, jakie nakłada na niego Umowa.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie etapami, po zakończeniu każdej imprezy w wysokości wskazanej w Ofercie Wykonawcy, po podpisaniu przez Strony protokołów, o których mowa w § 5 ust. 2 i 4 Umowy, i wystawionych przez Wykonawcę na ich podstawie faktur .
4. W przypadku podpisania protokołów, o których mowa w § 5 ust. 3 z zastrzeżeniami dotyczącymi nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kary umowne naliczone na podstawie § 7 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury na konto Wykonawcy Zamawiający zastrzega, że przyjęcie przez niego faktury nastąpi wyłącznie po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 4 Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku

bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

8. Strony postanawiają, że datą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, jest data złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł (słownie złotych) złożone zostało przez Wykonawcę w postaci Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ustala się na dzień Zwrot zabezpieczenia nastąpi w przypadku braku potrąceń z tytułu nienależytego wykonania Umowy lub jej niewykonania lub innych sytuacji, w których zgodnie z Umową nastąpi potrącenie z kwoty zabezpieczenia.
10. Zamawiający zaspokoi swoje należności, o którym mowa w § 6 Umowy, przysługujące mu od Wykonawcy, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli nie będzie możliwości potrącenia tych roszczeń z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
11. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na prawo potrącenia przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich kar umownych przewidzianych w Umowie.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, pod rygorem nieważności cesji.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - b) w razie wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - c) w razie nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;

- d) w razie niewykonania przez Wykonawcę działań określonych w Załączniku nr 1 i nr 2 do Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, naliczonej osobno za każdy przypadek niewykonania zobowiązania;
 - e) w razie niezastosowania się przez Wykonawcę do wskazówek Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, naliczonej osobno za każdy przypadek niezastosowania się,
 - f) w razie naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z jego zobowiązań, wskazanych w § 1 ust. 13 Umowy
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażących nieprawidłowości w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku nr 1 do Umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej, jeżeli kwota kary umownej nie pokryje w pełni wysokości poniesionej szkody, na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 5. Kary umowne mogą się kumulować.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnie znane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;

- d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody Zamawiającego swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.

§ 9

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
- 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl,
- 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,
- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy,
- 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,

- b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługuje:
- a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
- 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.

§ 10

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub z nią związane Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, działając w dobrej wierze i w poszanowaniu słusznego interesu drugiej Strony. W przypadku niemożności rozwiązania sporu w sposób polubowny Strony ustalają rozstrzygnięcie sporów przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy,
Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru Przedmiotu Zamówienia,
Załącznik nr 4 - Kopia polisy OC.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

Wzór protokołu odbioru przedmiotu zamówienia

1. Polska Organizacja Turystyczna potwierdza niniejszym prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy nr/2019

2. **UWAGI** dotyczące Przedmiotu Umowy:

Warszawa

(Miejscowość i data)

Przedstawiciel Zamawiającego	Przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej */
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na przygotowanie atrakcji na terenie Polskiego Stoiska promującego sektor usług prozdrowotnych, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

- 1) informuję, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798)*
- 2) informuję, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229) z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.*
- 3) składam listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej /adres podmiot/
REGON

W związku z tym, iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

..... dn.

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ USŁUG

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należy zorganizować co najmniej co najmniej dwie usługi w zakresie przeprowadzenia imprez o charakterze promocyjnym, o wartości brutto minimum 30 000 PLN każda

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)	Przedmiot zamówienia - nazwa i krótki opis usługi	Wartość usługi brutto w PLN
1.		od do.....		
2		od do.....		
3				

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)